

**COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO
ZONA VII**

Fiumata di Petrella Salto

Provincia di Rieti

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

OGGETTO: STIPULAZIONE PROTOCOLLO OPERATIVO CON LA ASL DI RIETI, FINALIZZATO AL POTENZIAMENTO DEI SERVIZI SOCIO SANITARI PER GARANTIRE UN INTERVENTO EFFICACE E EFFICIENTE RISPONDENTE AI BISOGNI DELLE PERSONE IN CONDIZIONI DI NON AUTOSUFFICIENZA -

N. 03

DEL 13.01.2011

L'anno **DUEMILAUNDICI** addì **TREDICI** del mese di **GENNAIO** alle ore **16.00** e seg.ti, in Fiumata di Petrella Salto e nella consueta sala delle adunanze, convocata nelle forme consuete, la giunta esecutiva della Comunità Montana si è ivi riunita.

			Fatto l'appello nominale risultano	
			PRESENTE	ASSENTE
1.	RINALDI	Carmine Presidente	X	0
2.	MOZZETTI	Sergio Assessore	X	0

Assiste all'adunanza il Segretario D.ssa Silvia Ridolfi .

Il PRESIDENTE, ING. **Carmine Rinaldi**, visto che il numero degli intervenuti è legale per deliberare, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Oggetto: Stipulazione Protocollo Operativo con la ASL di Rieti, finalizzato al potenziamento dei servizi socio-sanitari per garantire un intervento efficace e efficiente rispondente ai bisogni delle persone in condizioni di non autosufficienza.

LA GIUNTA

VISTO:

- I- la L.328/2000 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali) che, all'art. 19 individua il Piano di Zona quale strumento fondamentale per la realizzazione del sistema integrato dei servizi e degli interventi sociali;
- il D.Lvo n. 267/2000 che all'art. 34 introduce nell'ordinamento il regime dell'accordo di programma per il consolidamento e la regolamentazione dei rapporti di collaborazione tra le istituzioni del territorio;
- la L.R. 20/2006 e la conseguente DGR 601/2007 che ha istituito il "Fondo Regionale per la Non Autosufficienza" al fine di implementare l'efficacia e l'efficienza delle reti dei servizi territoriali;
- il progetto per LSU "Assistenza" nell'ambito del quale operano ad oggi n. 7 assistenti domiciliari con qualifica di O.S.S.;

Premesso:

- che l' Azienda USL – Distretto Sanitario n.4 Salto Cicolano - ha aderito all' accordo di programma del 30.12.2010 stipulato tra tutti i sindaci del Distretto Socio Sanitario RI/4 e la Comunità Montana Salto Cicolano per la programmazione e attuazione dei Piani di Zona dei servizi sociali, e che l'art. 5 del predetto accordo prevede che L'Azienda sanitaria Rieti /4 collabora per la realizzazione del piano di zona " *concorrendo all'obiettivo di valorizzare le potenzialità derivanti dall'integrazione socio-sanitaria per far fronte a situazioni di non autosufficienza e di creare un sistema di informazione e consulenza nei confronti dei cittadini al fine di agevolare la fruizione dei servizi*";

Visto:

- il Piano Distrettuale per la non autosufficienza, elaborato dalla Comunità Montana e condiviso dal Distretto Sanitario;
- il Protocollo Operativo avente ad oggetto " *Progetto sperimentale di integrazione socio-sanitaria – Servizi di assistenza domiciliare a favore della non autosufficienza*", nel quale sono evidenziati gli obiettivi specifici di integrazione socio sanitaria relativi alle persone non autosufficienti, nonché la procedura da seguire per accogliere la domanda ed attivare i servizi sociali e sanitari adeguati che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- i pareri resi dai Responsabili dei Servizi ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo n. 267/2000;
- il bilancio c.a. in corso di approvazione;

DELIBERA

- 1 Di approvare la bozza di Protocollo Operativo avente ad oggetto *“Progetto sperimentale di integrazione socio-sanitaria – Servizi di assistenza domiciliare a favore della non autosufficienza”*, che dovrà essere sottoscritto dal Presidente della Comunità Montana e dal Direttore Generale della ASL di Rieti;

DISTRETTO SOCIO SANITARIO RIETI 4

SALTO CICOLANO

Progetto sperimentale di integrazione socio-sanitaria

Servizi di assistenza domiciliare a favore della non autosufficienza

PROTOCOLLO OPERATIVO

TRA

La Comunità Montana Salto Cicolano – C.F. 80005790573, con sede legale in Fiumata, Via del Lago, 12, 02025 (RI), nella persona del Legale Rappresentante, il Presidente – Ing. Carmine Rinaldi, ivi domiciliato;

E

L' Azienda USL Rieti - C.F. e P. IVA 00821180577, con sede legale in Rieti, Viale Matteucci, 9, nella persona del legale rappresentante Direttore Generale Dott. Rodolfo Gianani per la carica domiciliato in Rieti Viale Matteucci, 9;

Premesso che la Azienda USL – Distretto Sanitario n.4 Salto Cicolano - ha aderito all' accordo di programma del 30.12.2010 stip ulato tra tutti i sindaci del Distretto Socio Sanitario RI/4 e la Comunità Montana Salto Cicolano per la programmazione e attuazione dei Piani di Zona dei servizi sociali;

Dato atto che la Comunità Montana svolge il ruolo di capofila del Distretto sociale RI/4 e che l'art. 5 del predetto accordo prevede che L' Azienda sanitaria Rieti /4 collabora per la realizzazione del piano di zona " *concorrendo all'obiettivo di valorizzare le potenzialità derivanti dall'integrazione socio-sanitaria per far fronte a situazioni di non autosufficienza e di creare un sistema di informazione e consulenza nei confronti dei cittadini al fine di agevolare la fruizione dei servizi*";

Visto il Piano Distrettuale per la non autosufficienza, elaborato dalla Comunità Montana e condiviso dal Distretto Sanitario;

CONVENGONO QUANTO SEGUE:

1. I lavoratori LSU inseriti nel progetto "Assistenza" della Comunità Montana Salto Cicolano, in possesso dell'attestato formativo O.SS., sono utilizzati, quali O.S.S., con modalità integrate tra i servizi ASL e i servizi sociali distrettuali al fine di assicurare che il complesso delle prestazioni mediche, infermieristiche, riabilitative e socio assistenziali rese a soggetti non autosufficienti, garantiscano la migliore rispondenza del servizio al bisogno globale del paziente;
2. A tal fine l'equipe professionale integrata, Unità Valutativa Territoriale (U.V.T.), elabora il piano di intervento individualizzato sulla base del quale il Distretto sociale RI/4, attraverso l'ufficio Servizi Sociali, attiva il predetto personale LSU elaborando il piano di lavoro settimanale;
3. I lavoratori LSU sono utilizzati per 20 ore settimanali. Tale utilizzo viene certificato sulla base di schede di lavoro tenute a cura della Comunità Montana che saranno controfirmate dal Coordinatore Infermieristico del Distretto Sanitario RI/4;
4. Entro il 30.01.2012 la l'U.V.T. elabora un report di monitoraggio sull'efficacia del servizio, sulla base del quale si valuterà l'opportunità di una conferma e prolungamento del progetto.
5. E' precisato altresì che restano a carico della Comunità Montana Salto Cicolano tutti gli oneri e obblighi inerenti la gestione del personale utilizzato in base al presente protocollo, ivi comprese le coperture assicurative INAIL e per Responsabilità Civile Terzi.
6. Viene assunta a carico della ASL la copertura assicurativa contro infortuni che dovessero verificarsi *in itinere*, qualora il predetto personale si avvalga, in qualità di trasportato, dell'ausilio dei mezzi in dotazione della ASL.
7. L'operatività del presente protocollo decorre dalla data della sua sottoscrizione e termina in data 31 dicembre 2011.

COMUNITA' MONTANA SALTO CICOLANO
 IL PRESIDENTE
 Ing. CARMINE RINALDI

AZIENDA USL
 IL DIRETTORE GENERALE
 DR. RODOLFO GIANANI

.....

.....

Allegati:

1. Elenco nominativo dei lavoratori LSU inseriti nel presente protocollo operativo.

PETRELLA SALTO, VARCO SABINO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO
D.SSA SILVIA RIDOLFI
Silvia Ridolfi

IL PRESIDENTE
Ing. Carmine Rinaldi
C. Rinaldi

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Settore Amm.vo

D.ssa Silvia RIDOLFI
Silvia Ridolfi

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

Il Responsabile del Settore Fin.rio
Rag. Mirella DE ANGELIS

PUBBLICAZIONE E SPEDIZIONE DELL'ATTO

Si attesta che la presente deliberazione è affissa all'albo pretorio della Comunità Montana dal 20.04.11 al 04.05.11 per quindici giorni consecutivi.

Li 20.04.2011

IL SEGRETARIO
D.ssa Silvia Ridolfi

Silvia Ridolfi

COPIA CONFORME

è copia conforme all'originale, si rilascia per uso d'ufficio

Li _____

IL SEGRETARIO

D.ssa Silvia Ridolfi

La presente deliberazione è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari con nota n° 841 del 20.04.2011. La stessa è divenuta esecutiva ai sensi del D.L.vo 267/2000 il _____.

- poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.L.vo 267/2000)
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.L.vo 267/2000)
- in quanto confermata con il voto favorevole della maggioranza dei componenti il Consiglio (art. 127, comma 2, D.L.vo 267/2000)

Li, 20.04.2011

IL SEGRETARIO

Silvia Ridolfi

Sottoposta al controllo eventuale
Ai sensi del T.U. D.Lvo n° 267/2000

- per iniziativa della Giunta Comunitaria (art. 17, comma 34)
- per richiesta dei Consiglieri

(art. 17, comma 38)

IL SEGRETARIO
f.to _____

